

اساسنامه مرکز نشر دانشگاهی
(وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)

مقدمه

به استناد ماده یک قانون تأسیس وزارت علوم و آموزش عالی مصوب ۱۳۵۳ و در اجرای بند ۵ مصوبه جلسه ۴۲۱ مورخ ۷۷/۳/۱۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی، به منظور پاسخگویی به بخشی از نیازهای انتشاراتی منابع اطلاعات علمی مورد نیاز دانشگاهها و جامعه علمی کشور، مرکز نشر دانشگاهی که بر طبق مصوبه شماره ۷/۵۰۳ مورخ ۱۳۵۹/۱۲/۲۳ ستاد انقلاب فرهنگی تأسیس شده است، طبق مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط اداره می شود.

ماده ۱- تعاریف

وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

مرکز: منظور مرکز نشر دانشگاهی است.

منابع اطلاعاتی: منظور هر یک صورتهای مختلف کتاب، مجله، لوحهای فشرده و سایر محل های نشر اطلاعات است.

مؤسسه: منظور هر یک از دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی و مراکز پژوهشی کشور است.

ماده ۲- اهداف

تأمین منابع اطلاعاتی مورد نیاز مؤسسات و جامعه علمی کشور؛

حفظ و ارتقای زبان فارسی به عنوان زبان علم؛

توسعه فناوری نشر در کشور؛

ماده ۳- وظایف و اختیارات

شناسایی نیازهای مؤسسات در زمینه منابع اطلاعاتی به زبان فارسی و زبانهای دیگر؛

سفارش تألیف، ترجمه و تصحیح منابع اطلاعاتی مورد نیاز مؤسسات و جامعه علمی کشور به صاحب نظران و انتشار آنها؛

پژوهش در زمینه های مختلف تقویت زبان علمی فارسی، فناوری نشر و سایر حوزه های مرتبط با اهداف مرکز؛

ارائه خدمات مشاوره ای در زمینه های مختلف چاپ و نشر منابع اطلاعاتی؛

برگزاری نمایشگاههای تخصصی منابع اطلاعاتی مورد نیاز مؤسسات و جامعه علمی کشور؛

برگزاری کارگاهها و دوره های آموزشی کوتاه مدت در زمینه های مرتبط با اهداف مرکز؛

برگزاری همایش های علمی- تخصصی در زمینه های مرتبط در سطوح ملی، منطقه ای و بین المللی برابر ضوابط و مقررات

جاری کشور؛

تهیه منابع اطلاعاتی مورد نیاز مؤسسات و جامعه علمی کشور؛

مبادله منابع اطلاعاتی با سایر مراکز علمی بر اساس آیین نامه مصوب هیأت امنای مرکز؛

پذیرش هدیه و اهدای منابع اطلاعاتی منتشر شده مرکز براساس آیین نامه مصوب هیأت امنای مرکز.

ماده ۴- مرکز دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است و زیر نظر هیأت امنایی که از وزارت تعیین می‌کند، فعالیت می‌نماید.

ماده ۵- محل فعالیت مرکز در تهران است.

تبصره: مرکز مجاز است بنا به ضرورت، با پیشنهاد شورای مرکز، تأیید هیأت امنای آن و تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت نسبت به تأسیس شعبه در سایر نقاط کشور اقدام کند.

ماده ۶- ارکان

الف. رئیس شورای مرکز؛

ب. رئیس مرکز؛

ماده ۷- ترکیب شورای مرکز

رئیس مرکز (رئیس شورا)؛

معاون مرکز (نایب رئیس شورا)؛

دو نفر به پیشنهاد معاون پژوهشی وزارت و تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

سه نفر به پیشنهاد رئیس مرکز، تأیید معاون پژوهشی وزارت و تصویب و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری.

تبصره ۱: اعضای موضوع بندهای ۳ و ۴ از میان صاحب‌نظرانی با تخصصهای مختلف و آشنا به زبان و ادبیات فارسی و امور چاپ و نشر منابع اطلاعاتی انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲: رئیس شورا می‌تواند بنا به ضرورت از سایر صاحب‌نظران برای حضور در جلسات شورای مرکز، بدون حق رأی، دعوت کند.

تبصره ۳: مدت عضویت در شورا چهار سال است و انتخاب مجدد هر یک از آنها بلامانع است. اعضای شورا در پایان مدت عضویت تا انتصاب عضو جدید به خدمات خود ادامه خواهند داد.

ماده ۸- وظایف و اختیارات شورای مرکز

تدوین و تصویب آیین‌نامه داخلی شورا؛

بررسی و تصویب برنامه‌های کوتاه‌مدت و درازمدت مرکز که از سوی رئیس مرکز به شورا پیشنهاد می‌شود؛

تعیین خط‌مشی کلی فعالیتهای انتشاراتی، پژوهشی و آموزشی مرکز و تصویب آیین‌نامه‌های اجرایی آن؛

بررسی و تصویب برنامه‌های انتشاراتی سالانه مرکز و تعیین درجات اولویت چاپ و نشر منابع اطلاعاتی؛

بررسی و تصویب حدود مشارکت و سرمایه‌گذاری میان مرکز و سایر مؤسسات در چهارچوب وظایف و اختیارات مرکز؛

تغییر مواد اساسنامه مرکز و پیشنهاد تأیید آن به هیأت امنای مرکز؛

رسیدگی و تصمیم‌گیری در مورد اموری که از طرف رئیس مرکز و یا هیأت امنای برای بررسی به شورا ارائه می‌شود.

ماده ۹- جلسات شورای مرکز

جلسات عادی شورا هر سه ماه یکبار تشکیل می‌شود و با حضور دست‌کم دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیم‌های آن با تصویب اکثریت مطلق کل اعضای شورا قابل اجرا است.

تبصره ۱: اداره جلسات شورا بر طبق آیین‌نامه داخلی شورا است که در اولین جلسه آن به تصویب اعضاء خواهد رسید.
تبصره ۲: رئیس شورا می‌تواند بنا به ضرورت، جلسه (یا جلسات) فوق‌العاده را در فاصله زمانی دو جلسه عادی برگزار کند.

ماده ۱۰- رئیس مرکز

رئیس مرکز، که نماینده قانونی مرکز نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان اعضای هیأت علمی با انتخاب و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می‌شود. انتصاب مجدد وی بلامانع است و تا زمانی که فرد جدیدی به جای وی منصوب نشده است همچنان به وظایف قانونی خود ادامه خواهد داد.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات رئیس

برنامه‌ریزی، هدایت، اداره مرکز و نظارت بر همه فعالیت‌های آن؛
تهیه و تنظیم برنامه‌های کوتاه‌مدت و بلندمدت مرکز و پیشنهاد تصویب آن به شورای مرکزی؛
تنظیم دستور جلسات شورای مرکز و دعوت از اعضای شورا برای تشکیل جلسات عادی و فوق‌العاده؛
نصب و عزل معاونان، مدیران و سایر مسئولان اجرایی مرکز؛
پیشنهاد سازمان و تشکیلات مرکز به هیأت امنای تصویب؛
صدور احکام مربوط به استخدام، انتصاب، ترفیع، ارتقا، مأموریت، اخراج و نظایر آن مربوط به اعضای هیأت علمی و کارمندان مرکز در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
امضای قراردادهای، اسناد تعهدآور اسناد مالی و اداری و مکاتبات در چهارچوب ضوابط و مقررات مربوط؛
تشخیص هزینه‌ها و ایجاد تعهد، تسجیل و دستور پرداخت هزینه‌ها و وصول درآمدها براساس آیین‌نامه‌های مصوب؛
افتتاح حسابهای بانکی مورد نیاز و معرفی امضاهای مجاز با رعایت قوانین و مقررات مربوط؛
تنظیم بودجه سالیانه و تفصیلی مرکز و پیشنهاد تصویب آن به مراجع ذی‌ربط؛
ارسال صورتجلسات هیأت امنای مرکز به وزارت؛
تدوین آیین‌نامه‌های اداری، رفاهی و اجرایی مرکز و پیشنهاد تصویب آنها به شورای مرکز؛
تدوین آیین‌نامه‌های سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی در چهارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد تصویب آنها به شورای مرکز؛
ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز به شورای مرکز، هیأت امنای وزارت؛
پیشنهاد تأسیس و انحلال گروههای مرکز به شورای مرکز؛
استیفای منافع و حفظ حقوق مرکز در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرایی، اداری و ...) به نمایندگی از مرکز شخصاً و یا از طریق وکیل با حق توکیل غیر تا یک درجه؛
پیشنهاد تغییر مواد اساسنامه به شورای مرکز؛
اجرای مصوبات هیأت امنای و شورای مرکز در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط؛
تشکیل شوراهای و کمیته‌های مورد نیاز.
تبصره: رئیس مرکز می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را با حفظ مسئولیت خود و با رعایت قوانین مربوط، به هر یک از مسئولان حوزه‌های مدیریتی تفویض کند.

ماده ۱۲- مرکز از نظر مقررات مالی مشمول قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، مصوب ۱۳۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی، آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، مصوب ۱۳۷۰/۰۱/۱۵ وزارت و سایر مقررات مربوط است.

تبصره: رئیس مرکز می‌تواند دستورالعملهای اجرایی آیین‌نامه مذکور را، حسب نیاز، تدوین و به تصویب هیأت امنای مرکز برساند.

ماده ۱۳- اعضای هیأت علمی مرکز از نظر مقررات استخدامی و نحوه گزینش علمی و عمومی تابع ضوابط و مقررات جاری وزارت هستند.

ماده ۱۴- مرکز تابع همه قوانین، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور است.

ماده ۱۵- منابع مالی

اعتبارات بودجه عمومی که همه ساله با پیشنهاد مرکز از محل بودجه عمومی دولت تأمین می‌شود؛ درآمد حاصل از فروش منابع اطلاعاتی منتشرشده مرکز؛ درآمد حاصل از اجرای طرحهای پژوهشی، ارائه خدمات مشاوره‌ای، برگزاری نمایشگاهها، فروش منابع اطلاعاتی تأمین‌شده از سایر مراکز اطلاعاتی، برگزاری کارگاهها و دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت؛ درآمد حاصل از مشارکت و سرمایه‌گذاری سازمانها و دستگاههای مختلف در زمینه‌های مرتبط با اهداف مذکور؛ هدایا و کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی؛ هر درآمد دیگری که با پیشنهاد شورای مرکز به تصویب هیأت امنای آن برسد.

ماده ۱۶- سالی مالی مرکز عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می‌شود.

ماده ۱۷- انحلال

مرکز در موارد ذیل پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت منحل می‌شود:

به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری؛

در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط و مقررات وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور به تشخیص وزارت.

ماده ۱۸- در صورت اعلان موافقت اولیه شورای گسترش آموزش عالی وزارت با انحلال مرکز، هیأت تصفیه‌ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت و رئیس مرکز تشکیل شده و با رعایت مقررات قانونی، در مدتی که شورای گسترش آموزش عالی تعیین می‌کند، امر تصفیه را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۹- مرکز موظف است تحت نظارت هیأت تصفیه:

همه تعهدات خود را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانکها، شهرداری‌ها و سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اعم از اعضای هیأت علمی و کارکنان خود) انجام دهد، یا وزارت با توافق صاحبان حق، تعهدات مرکز را رسماً بپذیرد؛

همه امتیازها و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی، بانکها، شهرداری‌ها و سایر منابع در اختیار مرکز قرار گرفته است مسترد کند و یا موافقت صاحبان حق را مبنی بر واگذاری امتیازها و اموال مذکور به مرکز ارائه دهد.

ماده ۲۰- پس از احراز اجرای تعهدات مذکور در ماده ۱۹ و حل و فصل امور حقوقی، تصمیم نهایی انحلال مرکز از سوی شورای گسترش آموزش عالی وزارت، تأدیه همه دیون و اعلان ختم تصفیه از سوی هیأت تصفیه، باقیمانده دارایی مرکز به وزارت منتقل می‌شود.

تبصره: هیأت تصفیه موظف است در مورد فوق صورت‌مجلسی را، که به امضای همه اعضای هیأت خواهد رسید، تنظیم و یک نسخه از آن را به وزارت تسلیم کند.

ماده ۲۱- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده تابع ضوابط و مقررات وزارت و سایر قوانین مربوط است.

ماده ۲۲- هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با پیشنهاد شورای مرکز، تأیید هیأت امنای مرکز و تصویب شورای گسترش آموزش عالی امکان‌پذیر است.

ماده ۲۳- این اساسنامه مشتمل بر ۲۳ ماده و ۹ تبصره در تاریخ ۸۲/۸/۱۷ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسید و جایگزین اساسنامه مصوب ۱۳۶۵/۳/۱۳ می‌شود و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است. ۶/۲۳/ع/ر

دکتر جعفر توفیقی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری